

## INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- 1) W czasie prowadzonych zajęć programowych korzystanie z urządzeń elektronicznych (tablety, telefony komórkowe itp.) mogą być ograniczone. Czas na korzystanie z telefonów komórkowych ustalany jest w regulaminie uczestnika. Ułatwi to czynny udział dzieci w zajęciach, da możliwość aktywnego korzystaniu z wycieczek, warsztatów oraz zapewni wystarczający czas na odpoczynek uczestników;
- 2) Uczestnik nie może posiadać ani samodzielnie przyjmować jakichkolwiek leków. W przypadku uczestnika, który przyjmuje leki na stałe należy fakt taki zgłosić organizatorowi przed podpisaniem umowy w celu wypracowania odpowiednich procedur działania;
- 3) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia, uszkodzenia czy utratę wartościowych przedmiotów i pieniędzy jeśli nie zostały złożone w depozyt u wychowawcy;
- 4) W trakcie zajęć uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminu zajęć. Jest on przedstawiany uczestnikom na początku warsztatów i wszyscy są zobowiązani do jego przestrzegania. Rażąco naruszenie regulaminu (np. spożywanie alkoholu, zażywanie narkotyków, samowolne oddalanie się z miejsca pobytu, stosowanie przemocy itd. może skutkować wydaleniem dziecka z wycieczki na koszt Rodziców. Regulamin określa zasady korzystania z telefonu i urządzeń mobilnych;
- 5) Opiekunowie zobowiązani są w wyznaczonym terminie dostarczyć i odebrać dziecko z miejsca odbywania się zajęć;
- 6) Zdjęcia i materiały zawierające wizerunek dziecka nie będą sprzedawane ani rozpowszechniane podmiotom trzecim innym niż organizator zajęć.

*podpis rodzica/opiekuna*

- 7) **Wyrażam zgodę na nieodpłatne przetwarzanie wizerunku mojego dziecka** w celach sprawozdawczych tj. przesłaniu rodzicom uczestników fotorelacji i pisemnego sprawozdania z realizacji zajęć, marketingowych tj. publikacji wizerunku dziecka w mediach społecznościowych organizatora zajęć jak i na jego stronie internetowej.

*podpis rodzica/opiekuna*

## PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanych dalej: RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Centrum Edukacji i Rozwoju PERTO - Maciej Myszura z siedzibą w Chełmie przy ul. Wieniawskiego 9/41, wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pod numerem NIP: 563-244-6253, REGON: 389944142.
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych wyznaczony został punkt kontaktowy w postaci adresu e-mail: [biuro@centrumperto.com](mailto:biuro@centrumperto.com)
- 3) Kontakt we wskazanych sprawach możliwy jest także w postaci tradycyjnej korespondencji na adres administratora z dopiskiem: „Ochrona Danych Osobowych” oraz osobiście pod adresem: ul. H. Wieniawskiego 9/41, 22-100 Chełm.
- 4) Podane przez Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
  - a) wykonania umowy usługi – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, aż do czasu zakończenia umowy, marketingu bezpośredniego – do czasu zakończenia umowy lub złożenia sprzeciwu;
  - b) finansowo-księgowych – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania przepisów prawa podatkowego;
  - c) obrony przed roszczeniami i dochodzenia roszczeń – do czasu wygaśnięcia okresu roszczeń zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego;
  - d) prowadzenia procesów reklamacyjnych.
- 5) Państwa dane przechowywane będą przez okres maksymalnie 5 lat do wykorzystania możliwości marketingowych oraz dla uprawnionych organów państwowych;
- 6) Organizator nie udostępni danych osobowych innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa;
- 7) Państwa dane mogą zostać udostępnione instytucjom mającym prawo do kontrolowania organizacji imprezy turystycznej w tym Kuratorium oświaty właściwemu dla miejsca organizacji imprezy turystycznej;
- 8) Zleceniodawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu (np. jeśli dane są przetwarzane na podstawie zgody Zleceniodawcy lub w celach marketingowych czy udostępniania danych Zleceniodawcy);
- 9) Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. W celu cofnięcia zgody muszą Państwo skontaktować się z firmą Centrum Edukacji i Rozwoju PERTO - Maciej Myszura w siedzibie firmy przy ul. Henryka Wieniawskiego 9/41, 22-100 Chełm, lub wysyłając wiadomość e-mail na adres: [biuro@centrumperto.com](mailto:biuro@centrumperto.com);
- 10) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Podanie przez Państwa danych osobowych jest w pełni dobrowolne. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożliwością całkowitego wykonania zobowiązań, przyjętych przez firmę Centrum Edukacji i Rozwoju PERTO - Maciej Myszura w ramach zawieranej umowy pomiędzy Państwem a Organizatorem.

*podpis rodzica/opiekuna*

*podpis rodzica/opiekuna*